

## Factura Pequeño Contribuyente

MARJORIE MAITE, BALÁN HERRARTE

Nit Emisor: 93312822

SERVICIOS TECNICOS MARJORIE

3 CALLE BARRIO EL CENTRO, SANTA ELENA, zona 2, Flores, PETEN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BE477033-C07B-43AC-A3FD-4C7BBBA0AA10

Serie: BE477033 Número de DTE: 3229303724

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2023 10:14:05

Fecha y hora de certificación: 01-jun-2023 10:14:06

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén, según contrato administrativo No. 2023-5-2-1668, correspondiente al mes de Junio 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



**CANCELADO**

*MARJORIE MAITE*

Ing. Aldo F. Rodas Castellanos, M.Sc.  
Director de la Coordinación de  
Recursos Naturales y Agroturismo  
Viceministerio Encargado de Asuntos de Petén

**MAGA**

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**PERÍODO:** JUNIO 2023  
**REGLÓN**  
**OBJETO:** 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"  
"SERVICIOS TÉCNICOS EN ACTIVIDADES CONCERNIENTES  
LA DIRECCIÓN"  
**TIPO DE SERVICIOS:** TÉCNICOS  
**PRESTADO EN:** DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE RECURSOS  
NATURALES Y AGROTURISMO  
**No. DE CONTRATO:** 2023-5-2-1668  
**PLAZO DEL CONTRATO:** DEL 02 DE MAYO AL 31 DE JULIO DE 2023

---

En cumplimiento de la cláusula segunda del contrato administrativo número 2023-5-2-1668 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1) **Servicios técnicos en brindar información de la documentación física o medios electrónicos para generar resultados concernientes a la dirección.**

**Actividad:** Colaboré técnicamente brindando información de la documentación requerida en forma física y electrónica relacionada con la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.

- **Resultado:** Se mejoró en brindar la información solicitada y la elaboración de los mismos.

**Actividad:** Se elaboraron oficios, memorándum solicitados a la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.

- **Resultado:** Se mejoró con la elaboración y redacción de oficios y memorándum con relación a la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.

- 2) **Servicios técnicos para colaborar en el proceso de cotización para las adquisiciones de la dirección.**

**Actividad:** Colaboré técnicamente en realizar cotizaciones de todos los insumos a adquirir por la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.

**Resultado:** Se agilizaron las compras de la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.



**3) Servicios técnicos en orientar a los colaboradores que solicitan información de temas relacionados de la dirección.**

**Actividad:** Colaboré técnicamente en orientar a los Colaboradores que solicitan información relacionados con la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.

- **Resultado:** Se mejoró en orientar a los colaboradores que solicitan información sobre Plántulas Agroforestales.

**4) Servicios técnicos en atender a la dirección en las adquisiciones a obtener, considerando la liquidez presupuestaria.**

**Actividad:** Colaboré técnicamente en emitir opinión técnica en las adquisiciones de la dirección siempre tomando en consideración la liquidez presupuestaria que tiene la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.

- **Resultado:** Se mejoró en las adquisiciones y en la liquidez presupuestaria que tiene la Dirección.

**5) Servicios técnicos en consolidar la documentación de las adquisiciones de la dirección.**

**Actividad:** Colaboré técnicamente en consolidar toda la documentación de las adquisiciones de la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.

- **Resultado:** Se mejoró en la consolidación de las adquisiciones de la dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.

**6) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.**

**Actividad:** Colaboré técnicamente en la realización e impresión de solicitudes de pedido que se utilizan para la compra de insumos y servicios en la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.

- **Resultado:** Se continuó con el trámite de compras correspondientes que son necesarias para la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.

**Actividad:** Colaboré técnicamente con la recopilación de las actividades realizadas por el personal para elaborar la base de datos que realiza de forma semanal.

- **Resultado:** Se mejoró el control de las actividades realizadas y así cumplir con el POA 2023 de la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.

**Actividad:** Colaboré técnicamente con recepcionar las planificaciones semanales y así mismo realizar un consolidado de las actividades que realizan el personal de la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.

- **Resultado:** Se mejoró el control de las actividades que realizan el personal de la Dirección de Recursos Naturales y Agroturismo.

**Actividad:** Colaboré técnicamente en cubrir Recepción una vez por semana.

- **Resultado:** Se brindó atención a personas que visitan las instalaciones del Viceministerio Encargo de Asuntos del Petén.

**Actividad:** Colaboré técnicamente en llevar un control de los equipos que utilizan los técnicos de Buenas Prácticas Sostenibles.

- **Resultado:** Se mejoró el control de los equipos que utilizan los técnicos de Buenas Prácticas Sostenibles.

F:

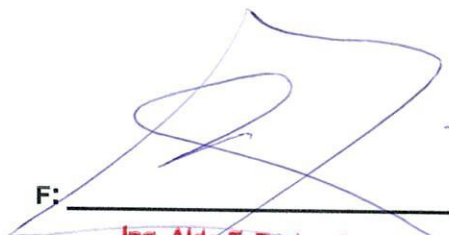


Marjorie Maite Balán Herrarte de Guzmán

DPI: 2776 10818 1703

Teléfono: 5515-6475

F:



Ing. Aldo F. Rodas Castellanos, M.Sc.  
Director de la Coordinación de  
Recursos Naturales y Agroturismo  
Viceministerio Encargado de Asuntos de Petén

**MAGA**